

UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI MUNICIPIA

PROVINCIA DI CREMONA

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE: 6 - RESPONSABILE AREA PERSONALE

APPROVAZIONE BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DEL DIFFERENZIALE STIPENDIALE - ANNO 2024		<i>Nr. Progr.</i> 207
		<i>Data:</i> 10/12/2024
		<i>Nr. Protoc.</i>
		<i>Proposta</i>
		<i>Copertura Finanziaria</i> <input checked="" type="checkbox"/>
		<i>Contratto</i>
VISTO DEFINITIVO RESPONSABILE DI SETTORE	Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria (art. 147-bis, c. 1 / art. 151, c. 4 TUEL)	
	li, 10/12/2024	Il Responsabile Servizi Finanziari F.to Bastelli Giulia
	Visto di regolarità tecnica (art. 147-bis TUEL)	
	li, 10/12/2024	IL RESPONSABILE F.to Oliva Roberto
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	INVIATA A:	
	<input type="checkbox"/> ALBO	
	<input type="checkbox"/> GIUNTA	
		Il Segretario Unione
li, 11/12/2024		F.to Nanni Maria Rita

Copia conforme all'originale.

Il Segretario Unione
Nanni Maria Rita

OGGETTO:

APPROVAZIONE BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DEL DIFFERENZIALE STIPENDIALE - ANNO 2024

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

VISTA la delibera di Giunta Unione n. 19/2023 con la quale al sottoscritto è stata attribuita la responsabilità del servizio personale dell'Unione Municipia;

RICHIAMATO:

- lo Statuto dell'UNIONE LOMBARDA MUNICIPIA costituita ai sensi dell'articolo 32 del TUEL dai Comuni di Scandolara Ravara e Motta Baluffi (CR) nonché la convenzione stipulata con la quale hanno trasferito all'Unione la funzione di organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria contabile e controllo con tutto il personale dipendente dei singoli comuni;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Unione adottato con delibera di Giunta dell'Unione n. 71 del 29/07/2019;
- il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 con NOTA DI AGGIORNAMENTO dell'Unione approvato con delibera di Consiglio dell'Unione n. 31 del 29/12/2024;
- il BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 dell'Unione approvato con delibera di Consiglio dell'Unione n. 32 del 29/12/2024;
- il **PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2024-2026** adottato con delibera di Giunta dell'Unione n. 1 del 30/01/2024 e modificato con delibera di Giunta Unione n. 30 del 10/07/2024;

PREMESSO che l'art. 14 del CCNL sul nuovo ordinamento professionale del personale degli enti locali sottoscritto il 16 novembre 2022, prevede, all'interno di ciascuna categoria professionale, una progressione economica che si realizza mediante la previsione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici nel limite delle risorse finanziarie disponibili nel fondo risorse decentrate annuale, a tale scopo destinate dalla contrattazione decentrata integrativa aziendale;

ATTESO che sia il numero delle progressioni economiche/differenziali stipendiali per ogni area, che la quantificazione delle risorse da destinare a tale scopo sono:

- attribuite alla Giunta che può indicare esclusivamente "un quantum", ovvero stabilire, nel limite massimo del 50% degli aventi diritto, una percentuale di lavoratori che potranno partecipare alle procedure selettive per l'acquisizione del differenziale stipendiale afferente la propria area di appartenenza.
- fissate annualmente dal contratto collettivo integrativo;
- ripartite in modo distinto per ciascuna delle 4 aree di inquadramento del personale;

VISTO l'art. 14, comma 2, del citato CCNL del 16 novembre 2022 il quale prevede che il "differenziale stipendiale", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D. Lgs. 165/2001, si realizza nel limite delle risorse disponibili nel fondo a tale scopo destinate;

VISTO il verbale d'incontro R.S.U, rappresentanze sindacali e delegazione trattante di parte datoriale in data 16/05/2024;

CONSIDERATO che il differenziale stipendiale si realizzerà, per le categorie professionali interessate, nei limiti delle somme determinate dalla delegazione trattante ed individuate con la ripartizione del fondo risorse decentrate anno 2024;

RITENUTO di indire la selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale in favore del personale dipendente (n. 2 per l'Area "Funzionari ed Elevata Qualificazione" e n. 1 per l'Area "Operatori") e di provvedere ad approvare il bando per la selezione del personale al quale attribuire il differenziale, dando atto che:

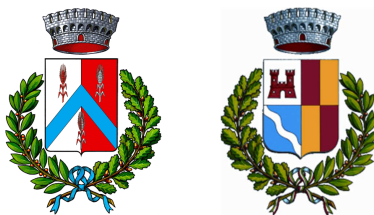
- L'importo a disposizione di tali passaggi è di euro € 3.750,00 su base annua, quota disponibile del fondo incentivante – parte stabile in favore di un contingente non superiore al 50 % del personale in servizio alla data di approvazione del bando e per i dipendenti che hanno maturato l'anzianità di almeno 36 mesi nella posizione economica in godimento;
- Le domande dovranno pervenire **entro le ore 12,00 del giorno di venerdì 20 dicembre 2024**;
- La procedura si concluderà con l'approvazione della graduatoria da effettuarsi con successivo provvedimento;
- Il beneficio economico avrà decorrenza a far tempo dal 01.01.2024, giusto il verbale di contrattazione decentrata integrativa sottoscritto definitivamente in data 16/05/2024;

VISTO il d.lgs. 18-08-2000, n. 267 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le premesse del presente provvedimento che qui si richiamano per formare parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **DI INDIRE**, per l'anno 2024, la selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale in favore del personale avente diritto;
3. **DI APPROVARE** l'avviso di selezione interna ed il bando riservato al personale dipendente a tempo indeterminato per l'attribuzione del differenziale stipendiale in favore del personale dipendente (n. 2 per l'Area "Funzionari ed Elevata Qualificazione" e n. 1 per l'Area "Operatori") ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 del CCNL 16 novembre 2022 che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
4. **DI APPROVARE** lo schema di domanda di partecipazione alla selezione, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
5. **DI PUBBLICARE** il bando sul sito istituzionale dell'Unione nella Sezione – Bandi e nella Sezione – Amministrazione trasparente;

6. **DI DARE ATTO CHE** con successivo provvedimento si procederà all'approvazione della graduatoria delle progressioni;
7. **DI DARE ATTO** che il presente atto:
 - sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line;
 - sarà pubblicato sul sito internet dell'Unione in Amministrazione trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali nel rispetto della normativa vigente e del piano della trasparenza dell'Unione Municipia.



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI "MUNICIPIA"
MOTTA BALUFFI – SCANDOLARA RAVARA
(Provincia di Cremona)

L'UNIONE "MUNICIPIA"
Bando Attribuzione "Differenziali Stipendiali"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 14 del C.C.N.L. 16.11.2022, che prevede l'istituto contrattuale dell'attribuzione dei "differenziali stipendiali" (che si configura come progressione economica all'interno dell'area) ed il sistema di valutazione;

Visto altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 15/2009 secondo cui "1. *Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52 comma 1/bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'art. 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi al lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.* 2. *Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.* 3. *La collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'art. 19, comma 2, lettera a), per anni tre consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive, costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche*".

Considerata la delibera di Giunta n. 70 del 29/07/2019 con la quale è stato approvato il regolamento di valutazione della performance in attuazione del D. Lgs. 150/2009;

Dato atto che con delibera di Giunta Unione n. 71 del 29/07/2019 è stato approvato il Sistema di Valutazione per la Progressione economica all'interno della categoria assieme al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Rilevato che con propria determinazione n. 6 del 10/12/2024 è stata indetta la selezione interna per l'attribuzione dei "differenziali stipendiali" (che si configura come progressione economica all'interno dell'area) del personale di questa Unione **nel numero di n. 2 per l'Area "Funzionari ed Elevata Qualificazione" e n. 1 per l'Area "Operatori"** fino alla concorrenza della somma impegnata nella contrattazione decentrata ed approvato il relativo bando per la progressione orizzontale, per una percentuale rispetto ai soggetti aventi titolo a partecipare alle selezioni non superiore comunque al 50 % del personale in servizio alla data di approvazione del bando;

RENDE NOTA

L'indizione della procedura selettiva per l'attribuzione dei "differenziali stipendiali" (che si configura come progressione economica all'interno dell'area), riservata ai dipendenti a tempo indeterminato dell'Unione Municipia, appartenenti all'Area **"Funzionari ed Elevata Qualificazione"** ed all'Area **"Operatori"**:

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I REQUISITI

1. Possono partecipare alle selezioni per le progressioni economiche i dipendenti a tempo indeterminato che hanno maturato alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello della selezione l'anzianità di almeno 36 mesi nella posizione economica in godimento di cui almeno 12 maturati presso l'Ente.

2. Si tiene conto della media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione del triennio precedente a quello relativo all'anno in cui viene effettuata la valutazione; in caso di mancata valutazione per assenze del dipendente di uno o più anni del triennio precedente, non sarà possibile partecipare alla selezione.

3. I dipendenti cui è stata irrogata nei 3 anni precedenti la indizione della selezione per le progressioni economiche la sanzione disciplinare superiore al rimprovero verbale non possono partecipare alla selezione in oggetto.

4. La valutazione è effettuata con riferimento alla attività svolta ed ai risultati conseguiti desunti dalle schede di valutazione dell'ultimo triennio, e dalle qualità culturali e professionali desunti dai comportamenti organizzativi ed alle competenze professionali sulla base della scheda valutazione di adottata dall'Ente.

7. La valutazione è effettuata annualmente dal Responsabile del servizio della articolazione organizzativa in cui il dipendente presta la sua attività; per i titolari di posizione organizzativa nelle aree prive di dirigente si applica la valutazione effettuata dal Nucleo di Valutazione.

8. Nel caso di spostamento nel corso dell'anno e/o di utilizzazione congiunta in più articolazioni organizzative, la valutazione è effettuata dal Responsabile del servizio in cui l'attività è stata svolta in modo prevalente.

9. In caso di comando presso altra pubblica amministrazione la valutazione è effettuata dal Responsabile del servizio della struttura organizzativa della pubblica amministrazione in cui il dipendente è utilizzato.

2. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti richiesti.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni pagina, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando (*allegato A1*), disponibile presso il servizio personale dell'Unione e sul sito istituzionale.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelli reperiti all'indirizzo sopra indicato. Alla domanda dovrà essere allegata copia della carta d'identità del richiedente e dovrà essere in consegnata all' Ufficio Protocollo dell'Unione Municipia con le seguenti modalità: a mano, tramite PEC all'indirizzo: unione.municipia@pec.regione.lombardia.it .

Il termine per la presentazione delle domande è fissato entro e non oltre le **ore 14.00 di venerdì 20 dicembre 2024.**

3. CRITERI DI SELEZIONE

Il numero dei dipendenti aventi titolo all'attribuzione del differenziale stipendiale immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine dedicata su base annua secondo l'accordo di contrattazione integrativa.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

- a) attività svolta e risultati conseguiti: la media delle valutazioni del triennio precedente: - max 60 punti;
- b) esperienza maturata negli ambiti di riferimento: (2 punti per ogni anno di permanenza nella posizione economica in godimento) - max 40 punti;
- c) essere in servizio all'01.01.2024.

Fermo quanto previsto ai commi precedenti, il dipendente assunto tramite mobilità può concorrere alla progressione economica orizzontale dopo aver maturato 36 mesi di servizio tenuto conto anche del servizio prestato presso l'Ente di provenienza.

4. FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

Il Responsabile del settore del Personale, scaduto il termine di presentazione delle domande, avvalendosi della collaborazione dei dipendenti dell'Ufficio Personale, esamina i requisiti posseduti dai dipendenti interessati ed assegnano il relativo punteggio.

Il Responsabile del servizio personale forma la graduatoria per ogni categoria, indicando il punteggio complessivo e quello ottenuto sui singoli fattori sulla base dei criteri di cui agli articoli precedenti. Tale graduatoria è adeguatamente pubblicizzata all'albo pretorio nonché sul sito istituzionale comunale.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente.

5. RIESAME

Entro 8 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, il dipendente può presentare istanza motivata di riesame, con l'indicazione specifica delle doglianze. Tale istanza deve essere inoltrata all'ufficio del personale.

Ai fini di cui al precedente comma, il dipendente può richiedere l'accesso a tutti gli atti relativi al procedimento.

Entro trenta giorni dalla presentazione dell'istanza di riesame, l'ufficio del Personale prende in esame le istanze e decide definitivamente sulle stesse, apportando alle schede le eventuali correzioni e/o modifiche.

Per l'esame delle istanze di riesame, l'ufficio del Personale, può richiedere le informazioni ed i documenti necessari per la decisione ai responsabili dei settori. Ove ritenuto opportuno e utile, l'ufficio del Personale può altresì sentire in contraddittorio il responsabile del settore interessato e il dipendente. In quest'ultimo caso, al dipendente è consentito farsi assistere da un rappresentante sindacale.

La graduatoria definitiva viene quindi riapprovata con specifica determinazione e con essa pubblicata per ulteriori 8 gg consecutivi.

Resta salva la facoltà del dipendente di attivare le azioni e ricorsi per la tutela dei propri interessi dinanzi all'OIV ed alle Autorità Giurisdizionali competenti.

6. DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

La graduatoria, divenuta esecutiva, viene poi comunicata al servizio Personale dell'Unione per gli adempimenti di competenza. **L'inquadramento nella nuova posizione economica immediatamente superiore decorre sia ai fini giuridici che ai fini economici dal 01/01/2024.**

7. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di Selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal G.D.P.R. 679/2016, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Nanni Maria Rita.

9 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio dell'Unione e sul sito internet, sezione Amministrazione trasparente.

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE

Roberto Oliva

MODELLO DI DOMANDA

**ALL'UNIONE MUNICIPIA
AL RESPONSABILE AREA PERSONALE**

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione del "differenziale stipendiale" anno 2024.**

Il/la sottoscritto/a _____

dipendente comunale inquadrato nell'Area _____

(ex categoria giuridica ____ posizione economica ____) in servizio presso l'Area _____

in relazione al bando per la progressione economica orizzontale in oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per l'attribuzione del "differenziale stipendiale".

In tal senso, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n.

445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso decreto, quanto segue:

- Che l'ultima progressione economica è stata conseguita in data _____.
- Di essere sempre stato presente al lavoro e di essere in possesso di tutte le valutazioni del triennio precedente.
- Di avere conseguito nell'intero triennio la media di _____ nelle valutazioni individuali.
- Che non è stata irrogata, nei due anni precedenti l'indizione della selezione per le progressioni economiche, la sanzione disciplinare superiore al rimprovero verbale.

Allegati:

- copia documento di identità;
- schede di valutazione dell'ultimo triennio.

Scandolara Ravara, lì _____

(firma) _____

AVVISO

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DEL DIFFERENZIALE STIPENDIALE ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA

In esecuzione della determinazione del Presidente dell'Unione Municipia n. 6 del 10/12/2024

Si rende noto

Che è stato pubblicato il bando e la relativa domanda per l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria.

La scadenza per la presentazione della domanda è fissata **ALLE ORE 14.00 DI VENERDI' 20 DICEMBRE 2024.**

Il bando e la relativa domanda sono reperibili all'Albo Pretorio online dell'Unione e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

Il Presidente dell'Unione

(Roberto Oliva)